**ГЛАВА ГОРОДА ЭЛИСТЫ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 17 октября 2016 года | № 89 | | г. Элиста |
|  | |

О Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров органов местного самоуправления города Элисты при Главе города Элисты

В целях обеспечения органов местного самоуправления города Элисты управленческими кадрами, совершенствования работы по формированию и подготовке резерва управленческих кадров, в соответствии с Положением о резерве управленческих кадров органов местного самоуправления города Элисты, утвержденным решением Элистинского городского Собрания от 11 июня 2015 года № 15,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров органов местного самоуправления города Элисты при Главе города Элисты (Приложение 1).

2. Утвердить состав Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров органов местного самоуправления города Элисты при Главе города Элисты (Приложение 2).

3. Определить общий отдел Аппарата Элистинского городского Собрания ответственным за хранение документов (дел) резерва управленческих кадров органов местного самоуправления города Элисты.

Глава города Элисты **В. Намруев**

Приложение 1

к постановлению

Главы города Элисты

от « 17 » октября 2016г.

№ 89

**ПОЛОЖЕНИЕ**о Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров органов местного самоуправления города Элисты

при Главе города Элисты

1. Общие положения

1.1. Комиссия при Главе города Элисты по вопросам формирования и подготовки резерва управленческих кадров органов местного самоуправления города Элисты (далее - Комиссия) образуется в целях своевременного обеспечения органов местного самоуправления города Элисты высококвалифицированными управленческими кадрами, обладающими для этого необходимыми профессионально-деловыми и личностными качествами и отвечающими современным требованиям в области муниципального управления (далее – Резерв).

1.2.Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](http://base.garant.ru/10103000/) Российской Федерации, федеральными и республиканскими законами, иными нормативными правовыми актами, решением Элистинского городского Собрания от 11 июня 2015 года № 15 «Об утверждении Положения о резерве управленческих кадров органов местного самоуправления города Элисты» (далее – Положение о резерве), а также настоящим Положением о Комиссии.

1.3. Положение о Комиссии и ее [состав](http://base.garant.ru/70312108/#block_2000) утверждаются Главой города Элисты.

1.4. Основными задачами Комиссии являются:

1) формирование резерва управленческих кадров органов местного самоуправления города Элисты в соответствии с порядком, установленным Положением о резерве;

2) подготовка предложений Главе города Элисты по совершенствованию правового и организационного обеспечения муниципальной службы города Элисты;

3) подготовка предложений Главе города Элисты, касающихся выработки муниципальной политики в области формирования и эффективного использования резерва управленческих кадров;

4) разработка и рассмотрение предложений по подготовке кандидатов, состоящих в Резерве;

5) рассмотрение предложений по совершенствованию порядка формирования и эффективного использования резерва управленческих кадров;

6) рассмотрение по поручению Главы города Элисты иных вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.

1.5. Комиссия для решения возложенных на нее основных задач имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию и материалы от органов государственной власти Республики Калмыкия, отраслевых органов и структурных подразделений Администрации города Элисты, в том числе имеющих статус юридического лица, от организаций различных форм собственности, общественных объединений, научных и других организаций;

2) создавать по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, рабочие и экспертные группы из числа представителей государственных органов, общественных объединений, научных и других организаций, ученых и специалистов;

3) приглашать на свои заседания представителей федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Калмыкия, органов местного самоуправления, общественных объединений, научных и других организаций;

4) организовывать проведение заседаний для рассмотрения поступивших материалов, приглашать на заседание представителей отраслевых органов и структурных подразделений Администрации города Элисты, в том числе имеющих статус юридического лица, организаций различных форм собственности, граждан.

2. Состав Комиссии

2.1. Комиссия формируется на основании постановления Главы города Элисты в составе:

председателя Комиссии;

заместителя председателя Комиссии;

секретаря Комиссии;

членов Комиссии – депутатов, должностных лиц органов местного самоуправления города Элисты, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

2.2. Председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении внесенных на рассмотрение вопросов и принятии решений по ним. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии.

Количество членов Комиссии не может составлять менее 7 человек. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия непосредственно, т.е. без права их передачи иным лицам.

2.3. К участию в работе Комиссии могут привлекаться (без права участия в голосовании): должностные лица органов местного самоуправления города Элисты, не являющиеся членами Комиссии, депутаты Элистинского городского Собрания, представители муниципальных предприятий и учреждений, представители общественных объединений, граждане, выдвинувшие свои кандидатуры для включения в резерв управленческих кадров.

3. Порядок деятельности Комиссии

3.1. Деятельность Комиссии осуществляется в форме заседаний, которые созываются и ведутся председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии:

1) определяет основные направления деятельности Комиссии;

2) определяет дату, время, место проведения и повестку дня заседания Комиссии;

3) созывает и ведет заседания Комиссии;

4) контролирует исполнение решений Комиссии по вопросам, относящимся к ее компетенции.

3.3. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.4. Информирование о созыве заседания Комиссии осуществляется любым способом, обеспечивающим заблаговременное получение информации о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания Комиссии.

3.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляются протоколом, который подписывают председатель Комиссии либо лицо, председательствующее на заседании Комиссии, и секретарь.

Протокол рассылается членам Комиссии и при необходимости направляется в заинтересованные государственные, муниципальные органы и организации.

3.6. На основании протокола Комиссией подготавливается проект постановления Главы города Элисты о включении в Резерв. После подписания постановление размещается на официальном сайте Элистинского городского Собрания.

3.7. Исключение кандидата из Резерва осуществляется в соответствии с п.5.3. Положения.

3.8. Документы (дела) по резерву управленческих кадров хранятся в общем отделе Аппарата Элистинского городского Собрания. В последующем они в установленном порядке передаются на хранение в архивный сектор Администрации города Элисты.

3.9. Обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Аппаратом Элистинского городского Собрания.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение 2  к постановлению  Главы города Элисты  от « 17 » октября 2016г.  № 89 |

Состав  
Комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров органов местного самоуправления города Элисты при Главе города Элисты

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Намруев  Вячеслав Хозыкович | - | Глава города Элисты, Председатель Элистинского городского Собрания, председатель Комиссии; |
| Мальмаков  Игорь Петрович | - | депутат Элистинского городского Собрания, руководитель КУ РК «Управление автомобильных дорог Республики Калмыкия», заместитель председателя Комиссии; |
| Арясова  Оксана Николаевна | - | Руководитель Аппарата Элистинского городского Собрания, секретарь Комиссии; |
| Будаев  Валерий Кютерович | - | депутат Элистинского городского Собрания, директор МУП «Городское зеленое хозяйство», член Комиссии; |
| Курепина  Наталья Леонидовна | - | депутат Элистинского городского Собрания, директор Калмыцкого филиала Московской академии экономики и права, член Комиссии; |
| Малыкова  Светлана Гучиновна | - | депутат Элистинского городского Собрания, заведующий женской консультацией БУ РК «Перинатальный центр им. О.А.Шунгаевой», член Комиссии |
| Цадыков  Александр Сергеевич | - | депутат Элистинского городского Собрания, генеральный директор ООО «Строительное управление №3», член Комиссии |