**Российская Федерация**

**Республика Калмыкия**

**Элистинское городское Собрание**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ № 7**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 24 марта 2016 года | заседание № 14 | г. Элиста |

|  |
| --- |
| О внесении изменений в некоторые решения Элистинского городского Собрания в сфере земельных отношений  |

В соответствии с Федеральным законом от 23 июня 2014 года №171-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Республики Калмыкия от 20 ноября 2015 года №147-V-З «О перераспределении полномочий по управлению и распоряжению земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена на территории города Элисты Республики Калмыкия», руководствуясь статьей 20 Устава города Элисты,

**Элистинское городское Собрание решило:**

1. Внести в решение Элистинского городского Собрания от 11 июня 2015 года № 6 «Об утверждении Порядка признания безнадежной к взысканию и списанию задолженности по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности города Элисты, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена на территории города Элисты» следующие изменения:

в наименовании и по тексту решения, в наименовании и по тексту Порядка слова «, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена на территории города Элисты» исключить.

2. Внести в решение Элистинского городского Собрания от 20 июня 2013 года № 6 «Об утверждении Порядка однократного бесплатного предоставления в собственность граждан земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности, и земель, государственная собственность на которые не разграничена, на территории города Элисты» (с изменениями от 11 июня 2015 года), следующие изменения:

в наименовании и по тексту решения, в наименовании и по тексту Порядка слова «и земель, государственная собственность на которые не разграничена на территории города Элисты», «и земель, государственная собственность на которые не разграничена», «и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена на территории города Элисты» исключить.

3. Внести в Положение об Управлении по земельным и имущественным отношениям Администрации города Элисты, утвержденное [решением](#sub_0) Элистинского городского Собрания от 30 января 2015 года № 4 (с изменениями от 28 июля 2015 года), следующие изменения:

1) в пункте 1.1. слова «а также земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, на территории города Элисты» исключить;

2) раздел 2 Положения изложить в следующей редакции:

«2. Основные задачи и функции Управления

2.1. Основные задачи Управления:

1) обеспечение эффективного управления, распоряжения имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности города Элисты (далее – муниципальное имущество), его рационального использования и увеличение доходной части бюджета города Элисты;

2) осуществление контроля за управлением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества;

3) осуществление контроля за полным и своевременным поступлением платежей за использование муниципального имущества;

4) формирование муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством и обеспечение государственной регистрации права муниципального образования - города Элисты на муниципальное имущество в установленном порядке;

5) организация системы учета, инвентаризации, оценки недвижимого имущества.

2.2. Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) осуществляет полномочия по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, в том числе муниципальным жилищным фондом на территории города Элисты;

2) участвует в разработке и реализации планов и программ развития города Элисты, государственных и муниципальных программ, связанных с регулированием земельных и имущественных отношений на территории города Элисты;

3) участвует в подготовке правовых актов органов местного самоуправления города Элисты, направленных на регулирование земельных и имущественных отношений на территории города Элисты, а также по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом;

4) формирует прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в собственности города Элисты, на очередной финансовый год, на основе прогнозного плана (программы) приватизации имущества, находящегося в собственности города Элисты, готовит проект решения об условиях приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности города Элисты, и отчет об итогах приватизации муниципального имущества, которые представляет в Элистинское городское Собрание;

5) выступает от имени муниципального образования города Элисты заявителем в органах государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

6) осуществляет инвентаризацию, учет муниципального имущества и ведет Реестр муниципального имущества города Элисты;

7) организует и проводит приватизацию (деприватизацию) муниципального имущества;

8) проводит работу по выявлению бесхозяйного, выморочного имущества, обеспечивает государственную регистрацию права муниципальной собственности города Элисты на такое имущество;

9) осуществляет полномочия по предоставлению муниципального имущества в аренду, в безвозмездное пользование, в постоянное (бессрочное) пользование;

10) обеспечивает продажу муниципального имущества и организует торги по продаже муниципального имущества (прав на заключение договоров аренды муниципального имущества, прав на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, прав на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта);

11) заключает на основании правовых актов Администрации города Элисты договоры аренды, субаренды муниципального имущества, залога, купли – продажи, безвозмездного пользования муниципальным имуществом и соглашения об их расторжении;

12) заключает на основании правовых актов Администрации города Элисты соглашения о перераспределении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Элисты, об установлении сервитута на земельный участок, находящийся в муниципальной собственности города Элисты;

13) организует работы по землеустройству (формирование, образование земельных участков, согласование границ земельных участков, находящихся в муниципальной собственности);

14) осуществляет муниципальный земельный контроль за использованием земельных участков на территории города Элисты в соответствии с действующим законодательством;

15) ведет Перечень земельных участков, предназначенных для однократного бесплатного предоставления в собственность льготной категории граждан, и Реестр граждан, имеющих право на однократное бесплатное предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности города Элисты;

16) готовит схемы расположения границ земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на кадастровом плане территории и согласовывает проекты межевания территории;

17) готовит схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Элисты и внесение изменений в утвержденную схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Элисты для последующего утверждения правовым актом Администрации города Элисты;

18) осуществляет действия по постановке муниципального имущества на кадастровый учет, внесению изменений, снятию его с кадастрового учета;

19) организует и контролирует работу комиссий по списанию муниципального имущества;

20) осуществляет функции муниципального заказчика по осуществлению закупок по направлениям своей деятельности в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете города Элисты;

21) осуществляет функции балансодержателя в отношении имущества муниципальной казны города Элисты, распоряжается муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну города Элисты;

22) осуществляет функции главного администратора поступления неналоговых доходов в бюджет города Элисты от использования и продажи муниципального имущества, распорядителя и получателя средств бюджета города Элисты;

23) оказывает муниципальные услуги в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом;

24) проводит на основании правовых актов Администрации города Элисты работу по созданию, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий и учреждений;

25) осуществляет от имени муниципального образования города Элисты права акционера (участника) хозяйствующих субъектов, акции (доли, вклады) которых находятся в муниципальной собственности города Элисты;

26) оформляет согласие на передачу прав и обязанностей по договору аренды, субаренды, залога муниципального имущества;

27) оформляет разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности города Элисты;

28) осуществляет подготовку прогнозов поступлений в бюджет города Элисты, контроль за поступлением в бюджет города Элисты средств от продажи и арендной платы муниципального имущества;

29) ведет претензионно - исковую работу по вопросам, входящим в компетенцию Управления, в том числе от имени Администрации города Элисты;

30) осуществляет контроль, проводит проверки в пределах, установленных действующим законодательством, муниципальных предприятий и учреждений, по вопросам эффективного использования и сохранности муниципального имущества;

31) осуществляет учет, обеспечение сохранности документов, выдачу справок, документов или копий (дубликатов) документов, в том числе выписок из Реестра муниципального имущества города Элисты, рассмотрение и исполнение заявлений и запросов граждан и юридических лиц;

32) рассматривает, дает письменные разъяснения и принимает решения по письменным обращениям и запросам структурных подразделений Администрации города Элисты, граждан и юридических лиц по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

33) осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Элистинская панорама».

Глава города Элисты,

Председатель Элистинского

городского Собрания **В.Намруев**